



Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального обучения
«Международный институт менеджмента объединений предпринимателей»



Утверждаю
Ректор, д.э.н.

/ Палагина А.Н.
1» ноября 2016 г.

Президент

М.П.



Утверждаю

Соколов Б.Я./

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ
НУЖД»

Москва, 2016

Содержание

- 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
 - 1.1. Общая характеристика программы
 - 1.2. Цель программы
 - 1.3. Планируемые результаты обучения
 - 1.4. Категория слушателей

- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**
 - 2.1. Учебный план
 - 2.2. Календарный учебный график
 - 2.3. Содержание программы

- 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

- 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
 - 4.1. Материально-технические условия реализации программы
 - 4.2. Кадровые условия
 - 4.3. Методические рекомендации по изучению дисциплины

- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Осуществление, контроль и управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд» является получение новых компетенций, необходимых для решений и задач нового вида профессиональной деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

1.2. Характеристика новой квалификации

Слушатель готовится к следующему виду деятельности по профессиональному стандарту специалиста в сфере закупок, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н.: обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (код А).

Область применения профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по данной дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки, является **обеспечение, контроль и управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.**

Объектами профессиональной деятельности являются заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, занятые в сфере закупок, в том числе выполняющие функции члена комиссии по осуществлению закупок, работники контрактной службы, контрактного управляющего; орган по регулированию контрактной системы в сфере закупок, орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, органы аудита в сфере закупок; специализированная организация, привлекаемая для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя); по участию в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и других видов деятельности в сфере закупок.

Уровень квалификации

В результате освоения программы обучающийся получает новую квалификацию в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере закупок» (шестой, седьмой, восьмой уровень квалификации), что обеспечивает слушателю право работы на должностях:

по уровню квалификации 6 – старший специалист по закупкам, консультант по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий;

по уровню квалификации 7 – ведущий специалист по закупкам, работник контрактной службы, заместитель руководителя подразделения, руководитель подразделения, руководитель контрактной службы, контрактный управляющий.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Результат освоения программы определяется формируемыми (совершенствуемыми) компетенциями, способностью применять полученные знания, умения и компетенции в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных компетенций, а также необходимых знаний и умений, формируемых (совершенствуемых) в ходе реализации образовательной программы

(на основе Профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»,
утв. [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г.
N 625н))

ВД Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд (08.026)				
№ п/п	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
A/01.5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций Создавать и вести информационную базу данных Изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию Обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта Основы информатики в части применения к закупкам Этика делового общения и правила ведения переговоров
A/02.5	Подготовка закупочной документации	Формирование начальной (максимальной) цены закупки Формирование описания объекта закупки Формирование требований,	Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций Обосновывать начальную	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного,

		<p>предъявляемых к участнику закупки</p> <p>Формирование порядка оценки участников</p> <p>Формирование проекта контракта</p> <p>Составление закупочной документации</p> <p>Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки,</p> <p>документации о закупках, проектов контрактов</p> <p>Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры</p> <p>Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий</p> <p>Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок</p>	<p>(максимальную) цену закупки</p> <p>Описывать объект закупки</p> <p>Разрабатывать закупочную документацию</p> <p>Работать в единой информационной системе</p> <p>Взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий</p>	<p>трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта</p> <p>Основы информатики в части применения к закупкам</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
A/03.5	<p>Обработка результатов закупки и заключение контракта</p>	<p>Сбор и анализ поступивших заявок</p> <p>Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок</p> <p>Обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Анализировать поступившие заявки</p> <p>Оценивать</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного</p>

	<p>результатов и подведение итогов закупочной процедуры</p> <p>Осуществление подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок</p> <p>Публичное размещение полученных результатов</p> <p>Направление приглашений для заключения контрактов</p> <p>Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов</p> <p>Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)</p> <p>Публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну</p> <p>Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта</p> <p>Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта</p> <p>Организация</p>	<p>результаты и подводить итоги закупочной процедуры</p> <p>Формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок</p> <p>Работать в единой информационной системе</p> <p>Проверять необходимую документацию для заключения контрактов</p> <p>Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)</p> <p>Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи</p>	<p>законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)</p> <p>Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта</p> <p>Основы информатики в части применения к закупкам</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
--	---	--	--

		<p>осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях</p> <p>Организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов</p>	<p>с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта</p> <p>Осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств</p> <p>Организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях</p>	
В/01.6	Составление планов и обоснование закупок	<p>Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг</p> <p>Организация общественного обсуждения закупок</p> <p>Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок</p> <p>Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Работать с закупочной документацией</p> <p>Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы</p> <p>Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения</p> <p>Работать в единой информационной системе</p> <p>Формировать начальную</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных</p>

		<p>Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок</p> <p>Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график</p> <p>Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений</p> <p>Организация утверждения плана закупок и плана-графика</p> <p>Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p> <p>Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> <p>Обработка, формирование, хранение данных</p>	<p>(максимальную) цену контракта</p> <p>Обрабатывать и хранить данные</p>	<p>характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Экономические основы ценообразования</p> <p>Основы информатики в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p>
В/02.6	Осуществление процедур закупок	<p>Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Обеспечение привлечения на основе контракта специализированной</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Выбирать способ определения</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного,</p>

		<p>организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика</p> <p>Согласование требований ккупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение</p> <p>Организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов</p> <p>Составление и публичное размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций</p> <p>Составление отчетной документации</p> <p>Обработка, формирование, хранение данных</p>	<p>поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика</p> <p>Работать в единой информационной системе</p> <p>Обрабатывать и хранить данные</p> <p>Составлять и оформлять отчетную документацию</p>	<p>трудоого и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Основы информатики в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Регламенты работы электронных торговых площадок</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Порядок согласования и формирования требований ккупаемым товарам, работам, услугам</p>
C/01.7	Проверка соблюдения условий контракта	<p>Получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта</p> <p>Проверка на достоверность полученной</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств</p> <p>Организовывать и</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудоого и административного законодательства в части применения к закупкам</p>

		<p>информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта</p> <p>Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии</p> <p>Привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги</p> <p>Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта</p> <p>Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков</p> <p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств</p>	<p>проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций</p> <p>Применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта</p>	<p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Экономические основы ценообразования</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Правоприменительная практика в сфере логистики и закупок</p> <p>Методология проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации</p> <p>Порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации</p> <p>Особенности подготовки документов для претензионной работы</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
--	--	--	---	--

		<p>Организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций</p> <p>Применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта</p>		
C/02.7	<p>Проверка качества представленных товаров, работ, услуг</p>	<p>Осуществление проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p> <p>Осуществление проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p> <p>Организация процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии</p> <p>Привлечение сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p> <p>Осуществление подготовки материалов для рассмотрения дел об обжаловании</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p> <p>Привлекать сторонних экспертов или экспертные организации для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p> <p>Составлять и оформлять по результатам проверки документ</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Экономические основы ценообразования</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по</p>

		действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы Составление и оформление по результатам проверки документа		направлениям) Правоприменительная практика в сфере закупочной деятельности Методология проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта
D/01.8	Мониторинг в сфере закупок	Оценка степени достижения целей закупок Оценка обоснованности закупок Формирование предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок Использование единой информационной системы и содержащейся в ней информации Оценка эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд Оформление сводного аналитического отчета	Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций Формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок Использовать единую информационную систему и содержащуюся в ней информацию	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям Анализ и методики оценки степени достижения целей закупок и их обоснованности Порядок и методики оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд Основы менеджмента и управления персоналом

				<p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Правоприменительная практика в сфере закупочной деятельности</p> <p>Правила административного документооборота</p> <p>Квалификационные требования, предъявляемые к специалистам, уровни (подуровни) квалификаций</p> <p>Нормативные акты и порядок проведения аттестации/сертификации или оценки квалификации работников</p> <p>Методология проведения экспертизы закупочной процедуры и документации</p> <p>Порядок составления документа в виде заключения по результатам экспертизы закупочной процедуры и документации</p> <p>Методология проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p>
--	--	--	--	--

				Этика делового общения и правила ведения переговоров
D/02.8	Аудит и контроль в сфере закупок	<p>Осуществление анализа и оценки результатов закупок, достижения целей закупок</p> <p>Осуществление проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам</p> <p>Обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности</p> <p>Разработка нормативных или локальных актов в сфере закупок, их адаптация и изменение в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации в сфере закупок</p> <p>Проведение плановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок</p> <p>Проведение внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок</p> <p>Составление и оформление отчетов по</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок</p> <p>Осуществлять проверку, анализ и оценку информации о законности, целесообразности, обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам</p> <p>Обобщать результаты осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности</p> <p>Проводить плановые и внеплановые проверки в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Законодательные и нормативные правовые акты по налогообложению</p> <p>Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Основы менеджмента и управления персоналом</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p>

		результатам проверок документов	Порядок подготовки и оформления отчетов, нормативных документов, внесения изменений Правоприменительная практика в сфере закупочной деятельности Особенности составления закупочной документации Правила административного документооборота Квалификационные требования, предъявляемые к специалистам, уровни (подуровни) квалификаций Нормативные акты и порядок проведения аттестации/сертификации или оценки квалификации работников Методология проведения экспертизы закупочной процедуры и документации Порядок составления документа в виде заключения по результатам экспертизы закупочной процедуры и документации Методология проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта Этика делового общения и правила ведения переговоров
--	--	---------------------------------	--

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование.

Программа подготовлена для государственных и муниципальных служащих, руководителей и специалистов контрактных служб государственных и муниципальных организаций, хозяйствующих субъектов различных форм собственности, чья деятельность

регулируется Федеральным законом № 44-ФЗ и/или Федеральным законом № 223-ФЗ, а также специалистов организаций - участников государственных, муниципальных и корпоративных закупок.

1.5. Трудоёмкость обучения

Общая трудоёмкость освоения программы профессиональной переподготовки составляет 260 академических часов за весь период обучения.

1.6. Форма обучения

Модульная заочная с применением дистанционных образовательных технологий без отрыва от производства по календарному графику от 65 рабочих дней при 5-дневной рабочей неделе (91 календарный день) с возможностью деления процесса обучения на три периода с перерывами между модулями до 2 месяцев.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Осуществление, контроль и управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

№	Наименование дисциплины	Общая трудоёмкость, ч	Дистанционные занятия, ч			СРС, ч, в т.ч. КСР, ч	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Всего	Видео лекции, вебинары	Практические занятия, семинары			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Общая характеристика закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	20	12	2	10	8	Тестирование, решение задач, устный опрос	Зачет
2.	Нормативные правовые акты, регулирующие закупки	24	14		14	10	Решение задач, устный опрос	Зачет
3.	Организация и документирование закупок	50	34	8	26	16	Тестирование, решение задач, устный опрос	Зачет
4.	Процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг	56	34	4	30	22	Тестирование, решение задач, устный опрос	Зачет
5.	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя). Мониторинг, аудит, контроль.	36	18	4	14	18	Тестирование, решение задач, устный опрос	Зачет

6.	Государственные и муниципальные контракты, договоры по результатам закупок отдельных видов юридических лиц (корпоративных)	24	14		14	10	Тестирование, решение задач, устный опрос	Зачет
7.	Организация работы контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок	16	10		10	6	Тестирование, решение задач, устный опрос	Зачет
8.	Деловые игры по тематике закупок	22	12		12	10	Тестирование, решение задач, устный опрос	
	Подготовка и проведение итоговой аттестации	12	2		2	10		Экзамен
	Итого	272	150	18	132	110		

2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Осуществление, контроль и управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

№	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, ч	Дистанционные занятия, ч			СРС, ч, в т.ч. КСР, ч	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Всего	Видеолекции, вебинары	Практические занятия, семинары			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Общая характеристика закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	20	12	2	10	8		Зачет
1.1	Введение. Инструкция по использованию обучающих ресурсов сайта	2	2		2		Тестирование	
1.2	Основные понятия и принципы контрактной системы. Федеральный закон № 44-ФЗ.	4	2	2		2	Решение задач	
1.3.	Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте.	4	2		2	2	Решение задач	
1.4	Планирование закупок.	2	2			2	Устный опрос	
1.5	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам	6	4		4	2	Устный опрос	

	разделов 1.2-1.3 в личном кабинете.							
1.6	Учебное задание по темам разделов 1.2-1.3	2	2		2		Решение задач	Зачет
2.	Нормативные правовые акты, регулирующие закупки	24	14		14	10		Зачет
2.1.	Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	4	2		2	2	Устный опрос	
2.2	Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	2				2	Решение задач	
2.3.	Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы.	4	2		2	2	Решение задач	
2.4.	Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц	4	2		2	2	Устный опрос	
2.5.	Сравнительный анализ контрактной системы в сфере закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ. Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования.	2	2		2		Устный опрос	
2.6.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 2.1-2.5 в личном кабинете.	6	4		4	2	Решение задач	
2.7.	Учебное задание по темам разделов 2.1-2.5	2	4		2		Решение задач	
3.	Организация и документирование закупок	50	34	8	26	16		Зачет
3.1.	Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система и ее функции, порядок регистрации и пользования	2	2	2			Устный опрос	
3.2.	Регистрация и работа на официальном сайте. Электронный документооборот. Размещение сведений и документов на официальном сайте Работа на электронных торговых площадках.	6	2	2		4	Устный опрос	
3.3.	Особенности организации закупок в электронной форме. Идентификационный код	2	2	2			Устный опрос	

	закупки. Ответы на вопросы слушателей							
3.4.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 3.1-3.3 в личном кабинете.	6	4		4	2	Решение задач	
3.5.	Учебное задание по темам разделов 3.1-3.3	2	2		2		Тестирование	
3.6.	Планирование закупок по 223-ФЗ. Годовые планы закупок в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. План закупок инновационной продукции.	2	2		2		Устный опрос	
3.7.	Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК).	2	2	2			Решение задач	
3.8	Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам.	4	2		2	2	Устный опрос	
3.9.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 3.6-3.8 в личном кабинете.	6	2		4	2	Решение задач	
3.10.	Учебное задание по темам разделов 3.6-3.8	2	2		2		Тестирование	
3.11.	Отчетность. Реестр договоров. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий.	4	2		2	2	Устный опрос	
3.12.	Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков.	4	2		2	2	Решение задач	
3.13	Учебное задание по темам разделов 3.11-3.12	2	2		2		Тестирование	
3.14.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 3.11-3.12 в личном кабинете.	6	4		4	2	Решение задач	
4.	Процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг	56	34	4	30	22		Зачет
4.1.	Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Ответы на вопросы участников Форума	6	2	2	2	2	Устный опрос	

4.2.	Конкурентные способы закупок по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры. Открытые и закрытые закупки. Многолотовые закупки. Новеллы законодательства в 2018 г.	4	2		2	2	Решение задач	
4.3.	Учебное задание по темам разделов 4.1-4.2. - промежуточный тест.	2	2		2		Тестирование	
4.4.	Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения.	4	2		2	2	Устный опрос	
4.5	Учебное задание по темам разделов 4.4. - промежуточный тест.	2	2		2		Тестирование	
4.6.	Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении электронного аукциона. Решение задач аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт.	6	2		2	4	Устный опрос	
4.7.	Учебное задание по темам разделов 4.6.	2	2		2		Тестирование	
4.8.	Запрос котировок. Запрос предложений.	2	2			2		
4.9	Учебное задание по темам разделов 4.8.	2	2		2		Тестирование	
4.10.	Закупка у единственного поставщика.	4	2	2		2		
4.11	Учебное задание по темам разделов 4.10.	2	2		2		Тестирование	Зачет
4.12.	Специализированные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком.	4	2		2	2	Устный опрос	
4.13.	Эксперты и экспертные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком.	4	2		2	2	Устный опрос	
4.14.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 4.1-4.14. в личном кабинете.	12	8		8	4	Решение задач	
5.	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя). Мониторинг, аудит, контроль.	36	18	4	14	18		Зачет
5.1.	Факторы выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкретной закупки.	4				4	Решение задач	
5.2.	Единые требования к	6	2		2	4		

	участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования к участникам закупки. Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ.							
5.3.	Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования.	6	2		2	4	Устный опрос	
5.4.	Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде.	6	2	2	2	2	Решение задач	
5.5.	Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок.	6	4	2	2	2	Решение задач	
5.6.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 5.1-5.5. в личном кабинете.	6	4		4	2		
5.7.	Учебное задание по темам разделов 5.1-5.5.	2	2		2		Тестирование	
6.	Государственные и муниципальные контракты, договоры по результатам закупок отдельных видов юридических лиц (корпоративных)	24	14		14	10		Зачет
6.1.	Договор и контракт: основные понятия.	4	2		2	2	Устный опрос	
6.2.	Структура контракта.	4	2		2	2	Устный опрос	
6.3.	Общие и специальные условия контракта.	4	2		2	2	Устный опрос	
6.4.	Контрактные цены. Исполнение контракта. Штрафы, пени, расторжение контракта	4	2		2	2	Устный опрос	
6.5.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 6.1-6.4. в личном кабинете.	6	4		4	2	Решение задач	
6.6.	Учебное задание по темам разделов 6.1-6.4	2	2		2		Тестирование	Зачет
7.	Организация работы контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок	16	10		10	6	Тестирование	Зачет

7.1.	Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции, взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты.	4	2		2	2	Устный опрос	
7.2.	Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии.	4	2		2	2	Устный опрос	
7.3.	Практические занятия, примеры, упражнения. Разбор примеров, упражнений на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам разделов 7.1-7.3. в личном кабинете.	6	4		4	2	Решение задач	
7.4	Учебное задание по темам разделов 7.1-7.3. - промежуточный тест.	2	2		2		Тестирование	Зачет
8.	Деловые игры по тематике закупок	22	12		12	10		-
	Подготовка и проведение итоговой аттестации	12	2		2	10		Экзамен
	Итого	272	150	18	132	110		

2.3. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИН

1. «Общая характеристика закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Введение

Цель дисциплины – сформировать комплексное представление об основах закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Задачи дисциплины - выработать навыки умение ориентироваться в основных понятиях и принципах контрактной системы, в сфере законодательства по закупкам, также вырабатывать навыки применения нормы права и определение правоприменения нормы ответственности.

Содержание дисциплины

Введение. Инструкция по использованию обучающих ресурсов сайта. Видеолекция «Основные понятия и принципы контрактной системы. Федеральный закон № 44-ФЗ». Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте. Планирование закупок. Составление планов и планов-графиков.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Введение. Инструкция по использованию обучающих ресурсов сайта. Тест	2

	на знание структурных элементов программы навыки поиска информации в УМК	
2.	Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте.	2
3.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Основные понятия и принципы контрактной системы. Федеральный закон № 44-ФЗ» и «Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте» в личном кабинете.	4
4.	Учебное задание по темам «Основные понятия и принципы контрактной системы. Федеральный закон № 44-ФЗ» и «Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте».	2
	ИТОГО	10

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Основные понятия и принципы контрактной системы. Федеральный закон № 44-ФЗ.	Самостоятельное изучение части дисциплины-ознакомление с УМК	2
2.	Внеаудиторная	Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
3.	Внеаудиторная	Планирование закупок. Составление планов и планов-графиков	Самостоятельное изучение части дисциплины-ознакомление с УМК	2
4.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Основные понятия и принципы контрактной системы. Федеральный закон № 44-ФЗ» и «Закупки для удовлетворения потребностей отдельных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Цели и порядок разработки положения о закупках в хозяйствующем субъекте».	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2
	ИТОГО			8

Форма текущего контроля – решение задач, тестирование, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 31.12.2017, с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2018).
2. Федеральный закон от 18 июля 2012 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в ред. от 31.12.2017, с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 275-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "О государственном оборонном заказе".
4. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
5. Постановление Правительства РФ от 13.04.2017 N 442 "Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по выработке функциональных требований к единой информационной системе в сфере закупок, по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы в сфере закупок, по установлению порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и порядка пользования единой информационной системой в сфере закупок, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. N 996".
6. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о закупках товаров (работ) и услуг (принят ЮНСИТРАЛ 15 июня 1994 г.).

Основная

1. Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова и др.; под ред. А.А. Храмкина – М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с
2. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 428 с.
3. Нормативная правовая база реализации контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Текст]: сборник нормативных материалов / под общ. ред. Т.Н. Трефиловой. 2-е изд. – М.: ООО «ИМИР» 2015. – 444 с.

Дополнительная

1. Беляева, О.А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов / О.А. Беляева. - М.: «Юриспруденция», 2013. – 296 с.
2. Беляева, О.А. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ с постатейными материалами и подзаконными актами / О.А. Беляева. - М.: «Книжный мир», 2014. - 576 с.
3. Государственные и муниципальные закупки - 2015. Сборник докладов X Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: ИД «Юриспруденция», 2016. – 504 с.
4. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» – М.: Статут, 2015. – 624 с.

Интернет-ресурсы

1. zakurki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок

2. <http://www.sberbank-ast.ru> - Сбербанк - Автоматизированная система торгов
3. www.roseltorg.ru – Единая торговая электронная площадка
4. www.etp.zakazrf.ru – Общероссийская система электронной торговли
5. www.rts-tender.ru – Электронная площадка России
6. www.etp-micex.ru – Национальная электронная площадка
7. <https://gz.lot-online.ru> - Электронная торговая площадка Российского аукционного дома
8. www.government.ru - Правительство Российской Федерации
9. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации
10. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
11. www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба

2. Нормативные правовые акты, регулирующие закупки.

Введение

Цель дисциплины – сформировать комплексное представление об основах законодательства применительно к закупкам.

Задачи дисциплины - выработать навыки, умение ориентироваться в сфере законодательства по закупкам, также вырабатывать навыки применения нормы права и определение правоприменения нормы ответственности.

Содержание дисциплины

Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы. Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц. Сравнительный анализ контрактной системы в сфере закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ. Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования. Разбор примеров, упражнений УМК.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	2
2.	Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы.	2
3.	Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц.	2
4.	Сравнительный анализ контрактной системы в сфере закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ. Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования.	2
5.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд», «Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», «Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы», «Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц.», «Сравнительный анализ	4

	контрактной системы в сфере закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ. Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования» в личном кабинете.	
6.	Учебное задание по темам «Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд», «Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», «Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы», «Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц», «Сравнительный анализ контрактной системы в сфере закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ. Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования».	2
	ИТОГО	14

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
2.	Внеаудиторная	Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
3.	Внеаудиторная	Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
4.	Внеаудиторная	Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
5	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Общие положения права, регулирующие осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд», «Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», «Сфера применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Цели и принципы федеральной контрактной системы», «Сфера применения Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Цели и принципы закупок отдельных видов юридических лиц»,	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2

		«Сравнительный анализ контрактной системы в сфере закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ. Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования»		
	ИТОГО			10

Форма текущего контроля – решение задач, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая (в редакции от 29.12.2017).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая (в редакции от 05.12.2017).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья (в редакции от 28.03.2017).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая (в редакции от 01.07.2017).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в редакции от 31.12.2017, с изм. и доп., вступ. в силу с 29.01.2018).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в редакции от 29.12.2017).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в редакции от 29.12.2017).
8. Закон от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (в редакции от 26.07.2017).
9. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (в редакции от 29.07.2017).
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (в редакции от 11.03.2016).

Основная

1. Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов / А.А. Храшкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова и др.; под ред. А.А. Храшкина – М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с
2. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 428 с.
3. Нормативная правовая база реализации контрактной системы в сфере закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Текст]: сборник нормативных материалов / под общ. ред. Т.Н. Трефиловой. 2-е изд. – М.: ООО «ИМИР» 2015. – 444 с.

Дополнительная

1. Беляева, О.А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов / О.А. Беляева. - М.: «Юриспруденция», 2013. – 296 с.
2. Беляева, О.А. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ с постратейными материалами и подзаконными актами / О.А. Беляева. - М.: «Книжный мир», 2014. - 576 с.
3. Государственные и муниципальные закупки - 2015. Сборник докладов X Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: ИД «Юриспруденция», 2016. – 504 с.
4. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» – М.: Статут, 2015. – 624 с.

Интернет-ресурсы

1. zakupki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
2. <http://www.sberbank-ast.ru> - Сбербанк - Автоматизированная система торгов
3. www.roseltorg.ru – Единая торговая электронная площадка
4. www.etp.zakazrf.ru – Общероссийская система электронной торговли
5. www.rts-tender.ru – Электронная площадка России
6. www.etp-micex.ru – Национальная электронная площадка
7. <https://gz.lot-online.ru> - Электронная торговая площадка Российского аукционного дома
8. www.government.ru - Правительство Российской Федерации
9. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации
10. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
11. www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба

3. «Организация и документирование закупок»

Введение

Цель дисциплины – сформировать комплексное представление об организации и документировании в части применения к закупкам.

Задачи дисциплины - овладеть основными навыками работы с электронными программами и системами по закупкам, в том числе ЕИС.

Содержание дисциплины

Видеолекция «Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система и ее функции, порядок регистрации и пользования». Видеолекция «Регистрация и работа на официальном сайте. Электронный документооборот. Размещение сведений и документов на официальном сайте Работа на электронных торговых площадках». Видеолекция «Особенности организации закупок в электронной форме. Идентификационный код закупки. Ответы на вопросы слушателей». Планирование закупок по 223-ФЗ. Годовые планы закупок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. План закупки инновационной продукции». Видеолекция «Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)». Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам.

Отчетность. Реестр договоров. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий. Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков. Разбор примеров, упражнений УМК.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система и ее функции, порядок регистрации и пользования», «Регистрация и работа на официальном сайте. Электронный документооборот. Размещение сведений и документов на официальном сайте Работа на электронных торговых площадках», «Особенности организации закупок в электронной форме. Идентификационный код закупки» в личном кабинете.	4
2.	Учебное задание по темам «Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система и ее функции, порядок регистрации и пользования», «Регистрация и работа на официальном сайте. Электронный документооборот. Размещение сведений и документов на официальном сайте Работа на электронных торговых площадках», «Особенности организации закупок в электронной форме. Идентификационный код закупки» - промежуточный тест.	2
3.	Планирование закупок по 223-ФЗ. Годовые планы закупок в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. План закупок инновационной продукции.	2
4.	Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам.	2
5.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Планирование закупок по 223-ФЗ. Годовые планы закупок в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. План закупок инновационной продукции», «Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)», «Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам» в личном кабинете.	4
6.	Учебное задание по темам «Планирование закупок по 223-ФЗ. Годовые планы закупок в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. План закупок инновационной продукции», «Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)», «Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам» - промежуточный тест.	2
7.	Отчетность. Реестр договоров. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий.	2
8.	Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков.	2
9.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Отчетность. Реестр договоров. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий», «Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков» в личном кабинете.	4
10.	Учебное задание по темам «Отчетность. Реестр договоров. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий», «Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков».	2
	ИТОГО	26

Виды самостоятельной работы слушателей

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
-------	---------	------------	-------	------------------

1.	Внеаудиторная	Регистрация и работа на официальном сайте. Электронный документооборот. Размещение сведений и документов на официальном сайте Работа на электронных торговых площадках.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	4
2.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система и ее функции, порядок регистрации и пользования», «Регистрация и работа на официальном сайте. Электронный документооборот. Размещение сведений и документов на официальном сайте Работа на электронных торговых площадках», «Особенности организации закупок в электронной форме. Идентификационный код закупки»	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2
3.	Внеаудиторная	Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
4.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Планирование закупок по 223-ФЗ. Годовые планы закупок в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. План закупок инновационной продукции», «Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)», «Нормирование. Обязательное общественное обсуждение закупок. Обоснование цены при корпоративных закупках. Формирование технических требований к закупаемым товарам, работам, услугам»	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2
5	Внеаудиторная	Отчетность. Реестр договоров. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
6.	Внеаудиторная	Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
7.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Отчетность. Реестр договоров.	Подготовка к текущему контролю успеваемости -	2

		Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр банковских гарантий», «Обязанность по проведению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Ограничения и преимущества при определении поставщиков».	ознакомление с УМК	
	ИТОГО			16

Форма текущего контроля – решение задач, тестирование, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2014 г. № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов» (в редакции от 22 января 2018 г.).
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 791 «Об установлении запрета на допуск товаров легкой промышленности, происходящих из иностранных государств, в целях осуществления закупок для обеспечения федеральных нужд» (в редакции от 26 октября 2017 г.).
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (в редакции от 13 апреля 2017 г.).
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2015 г. № 99 «Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям» (в редакции от 4 августа 2017 г.).
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2014 г. N 656 «Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции от 21 декабря 2017 г.).
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2014 г. N 649 «О порядке предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта» (в редакции от 4 февраля 2016 г.).

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1088 «Об утверждении правил проведения совместных конкурсов и аукционов» (в редакции от 9 июня 2014 г.).
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 июля 2014 г. N 606 «О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также о случаях и условиях их применения» (в редакции от 3 мая 2017 г.).
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 341 «О предоставлении преимуществ организациям инвалидов при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении предлагаемой ими цены контракта» (в редакции от 28 июля 2016 г.).
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2013 г. N 775 «Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять заказчику дополнительную информацию» (в редакции от 27 марта 2014 г.).
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 19 «Об установлении случаев, в которых при заключении контракта в документации о закупке указываются формула цены и максимальное значение цены контракта» (в редакции от 12 мая 2017 г.).
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1186 «Об установлении размера цены контракта, при которой или при превышении которой существенные условия контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации, в случае если выполнение контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно» (в редакции от 19 мая 2015 г.).
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2013 г. N 1011 «Об утверждении правил заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации» (в редакции от 22 декабря 2016 г.).
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1091 «О единых требованиях к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» (в редакции от 30 мая 2017 г.).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции от 2 апреля 2015 г.).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. N 728 «Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2013 г. N 826 «Об утверждении положения о ведении реестра единственных поставщиков российских вооружения и военной техники» (в редакции от 14 апреля 2017 г.).
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 929 «Об установлении предельного значения начальной (максимальной) цены контракта

(цены лота), при превышении которого не могут быть предметом одного контракта (одного лота) лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями или при отсутствии таких наименований с химическими группировочными наименованиями».

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 октября 2013 г. N 913 «Об утверждении положения о размещении на официальном сайте Российской Федерации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд до ввода ее в эксплуатацию».

20. Приказ Минфина России от 18 декабря 2013 г. N 126н «О порядке формирования информации и документов для ведения реестра банковских гарантий» (в редакции от 13 июля 2015 г.).

21. Совместные разъяснения Минэкономразвития России и ФАС России в 2015 г.

Основная

1. Настольная книга госзаказчика / А.А. Храшкин, О.М. Воробьева, А.Н. Евстащенко [и др.]; отв. ред. А.А. Храшкин. – 10-е издание, дополненное. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 576 с.

2. Размещение государственного и муниципального заказа (сборник нормативных материалов). – М.: ИД «Юриспруденция», 2014. – 460 с.

Дополнительная

1. Губаренко, Е.А. Договор поставки. Юридический, бухгалтерский, аудиторский комментарий / Е. А. Губаренко, О. О. Макарецва. – М.: Эксмо, 2006. – 352 с. 13. Деменина, Е.А., Гусев В.В. Односторонний отказ заказчика от исполнения контракта как легальный способ устранения конкуренции / Е.А. Деменина, В.В. Гусев // Юрист. - 2015. - N 21. - С. 24. - 26.14. Ковалева Е. А. Анализ эффективности государственных закупок на электронных торговых площадках / Е. А. Ковалева // Вестник Челябинского государственного университета. - 2012. - № 10. - С. 53-60.

2. Руководство по закупкам: учебное пособие / под ред. Н. Димитри, Г. Пига, Дж. Спаньоло; Пер. с англ. М. М. Форже, Е. В. Хилинской под ред. И. В. Кузнецовой; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». - М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. – 695 с.

3. Темнякова А.А. Электронная цифровая подпись в механизме действия электронной торговой площадки // Электронный научный журнал «Международный студенческий научный вестник». - 2016. – № 2.

Интернет-ресурсы

1. www.zakupki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
2. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба
3. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
4. www.cbr.ru - Центральный банк РФ
5. www.rbc.ru - Информационное агентство «Росбизнес Консалтинг»

4. «Процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг»

Введение

Цель дисциплины – сформировать комплексное представление по процедуре осуществления закупок товаров, работ, услуг.

Задачи дисциплины – овладеть навыками осуществления процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг.

Содержание дисциплины

Видео лекция «Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Ответы на вопросы участников Форума». Существующие конкурентные способы определения поставщика по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры. Открытые и закрытые закупки. Много лотовые закупки. Новеллы законодательства в 2018 г. Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения. Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт. Запрос котировок. Запрос предложений. Видео лекция «Закупка у единственного поставщика». Специализированные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком. Эксперты и экспертные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком. Разбор примеров, упражнений УМК.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки.	2
2.	Существующие конкурентные способы определения поставщика по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры. Открытые и закрытые закупки. Многолотовые закупки. Новеллы законодательства в 2018 г.	2
3.	Учебное задание по темам «Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки», «Существующие конкурентные способы определения поставщика по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры. Открытые и закрытые закупки. Многолотовые закупки. Новеллы законодательства в 2018 г.» - промежуточный тест.	2
	Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения.	2
	Учебное задание по теме «Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения» - промежуточный тест.	2
	Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт.	2
	Учебное задание по теме «Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт» - промежуточный тест.	2
	Учебное задание по теме «Запрос котировок. Запрос предложений» - промежуточный тест.	2
	Учебное задание по теме «Закупка у единственного поставщика» - промежуточный тест.	2
	Специализированные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком.	2
	Эксперты и экспертные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком.	2
	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки», «Существующие конкурентные способы определения поставщика по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры.	8

	Открытые и закрытые закупки. Многолотовые закупки», «Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения», «Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт», «Запрос котировок. Запрос предложений», «Закупка у единственного поставщика», «Специализированные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком», «Эксперты и экспертные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком» в личном кабинете.	
	ИТОГО	30

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
2.	Внеаудиторная	Существующие конкурентные способы определения поставщика по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры. Открытые и закрытые закупки. Многолотовые закупки	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
3.	Внеаудиторная	Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
4.	Внеаудиторная	Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	4
5	Внеаудиторная	Запрос котировок. Запрос предложений.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
6.	Внеаудиторная	Закупка у единственного поставщика.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
7.	Внеаудиторная	Специализированные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
8.	Внеаудиторная	Эксперты и экспертные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
9.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам	Подготовка к текущему контролю	4

		«Конкурентные способы осуществления закупок. Антидемпинговые меры. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки», «Существующие конкурентные способы определения поставщика по 223-ФЗ. Запрос предложений, запрос цен, квалификационный отбор, «переторжка», многоэтапные процедуры. Открытые и закрытые закупки. Многолотовые закупки», «Открытый и закрытый конкурс. Необходимая документация и процедура проведения», «Особенности организации закупок в электронной форме. Электронный аукцион. Правовой статус действий и документов при проведении аукционов и конкурсов по 223-ФЗ. Оферта и акцепт», «Запрос котировок. Запрос предложений», «Закупка у единственного поставщика», «Специализированные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком», «Эксперты и экспертные организации, их функции, права и обязанности. Взаимодействие с заказчиком».	успеваемости - ознакомление с УМК	
	ИТОГО			22

Форма текущего контроля – решение задач, тестирование, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения» (в редакции от 21 ноября 2015 г.).
2. Приказ Казначейства России от 30.12.2015 N 27н "Об утверждении Порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и признании утратившим силу приказа Федерального казначейства от 25 марта 2014 г. N 4н".

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1090 «Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1087 «Об определении случаев заключения контракта жизненного цикла» (в редакции от 29 декабря 2015 г.).
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1086 «Об утверждении Правил формирования перечня лекарственных средств, закупка которых осуществляется в соответствии с их торговыми наименованиями, и о внесении изменения в Положение о Правительственной комиссии по вопросам охраны здоровья граждан».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции от 14 ноября 2016 г.).
7. Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 N 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063".
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1062 «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» (в редакции от 25 декабря 2014 г.).
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. N 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» (в редакции от 25 января 2017 г.).

Основная

1. Книга контрактного управляющего / А.А. Храшкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храшкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.
2. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг / под ред. Н.Ю. Андреева. - Ярославль: Канцлер, 2015. – 107 с.

Дополнительная

1. Государственные и муниципальные закупки. Сборник докладов. - М.: «Юриспруденция», 2014. - 488 с.
2. Беляева, О.А. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ с постатейными материалами и подзаконными актами / О.А. Беляева. - М.: Книжный мир, 2014. - 576 с.
3. Беляева, О.А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов / О.А. Беляева. - М.: «Юриспруденция», 2013. – 296 с.
5. Доронин, С. Н., Рыхтикова, Н.А., Васильев, О.А. Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления / С. Н. Доронин, Н. А. Рыхтикова, А. О. Васильев. – М.: Инфра-М, 2013. – 232 с.
6. Звонова, Е. А. Финансирование государственных закупок / Е. А. Звонова. – М.: Инфра-М, 2009.

Интернет-ресурсы

1. zakupki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
2. <http://www.sberbank-ast.ru> - Сбербанк - Автоматизированная система торгов
3. www.roseltorg.ru – Единая торговая электронная площадка
4. www.etp.zakazrf.ru – Общероссийская система электронной торговли
5. www.rts-tender.ru – Электронная площадка России
6. www.etp-micex.ru – Национальная электронная площадка
7. <https://gz.lot-online.ru> - Электронная торговая площадка Российского аукционного дома
8. www.government.ru - Правительство Российской Федерации
9. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации
10. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
11. www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба

5. «Определение поставщика (подрядчика, исполнителя). Мониторинг, аудит, контроль»

Введение

Цель дисциплины – сформировать комплексное представление о процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Задачи дисциплины - выработать навыки мониторинга, аудита, контроля в сфере закупок.

Содержание дисциплины

Факторы выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкретной закупки. Единые требования к участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования. Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ. Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования. Видео лекция «Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде». Видео лекция «Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок». Разбор примеров, упражнений УМК.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Единые требования к участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования. Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ.	2
2.	Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования.	2
3.	Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде.	2
4.	Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок.	2
5.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Факторы выбора способа определения поставщика конкретной закупки», «Единые требования к участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования», «Оценка заявок и	4

	окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ», «Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования», «Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде», «Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок» в личном кабинете.	
	Учебное задание по темам «Факторы выбора способа определения поставщика конкретной закупки», «Единые требования к участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования», «Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ», «Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования», «Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде», «Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок».	2
	ИТОГО	14

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Факторы выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкретной закупки.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	4
2.	Внеаудиторная	Единые требования к участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования. Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	4
3.	Внеаудиторная	Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	4
4.	Внеаудиторная	Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
5	Внеаудиторная	Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок.	Самостоятельное изучение части дисциплины- ознакомление с УМК	2
6.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Факторы выбора способа определения поставщика конкретной закупки», «Единые требования к участникам закупки, установленные по закону. Дополнительные требования»,	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2

		«Оценка заявок и окончательных предложений, критерии оценки по 44-ФЗ», «Выбор победителя, порядок оценки заявок участников по 223-ФЗ. Критерии оценки заявок. Критерии «качества» и «квалификация». Балльный метод. Метод ранжирования», «Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий заказчика в Федеральной антимонопольной службе и арбитражном суде», «Мониторинг, аудит, контроль. Виды контроля. Административная и судебная практика в сфере закупок».		
	ИТОГО			18

Форма текущего контроля – решение задач, тестирование, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1092 «О порядке осуществления Федеральной службой финансово-бюджетного надзора полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (в редакции от 27 августа 2016 г.).
2. Распоряжение Правительства РФ от 21.03.2016 N 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)» (в редакции от 10 августа 2016 г.).
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2013 г. N 1765-р, утвердившее «Перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера» (в редакции от 17 декабря 2015 г.).
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 января 2015 г. № 98-р, утвердившее «План первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в 2015 году» (в редакции от 16 июля 2015 г.).

Основная

1. Беляева, О.А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов / О.А. Беляева. - М.: «Юриспруденция», 2013. – 296 с.

Дополнительная

1. Беляева, О.А. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ с постратейными материалами и подзаконными актами / О.А. Беляева. - М.: Книжный мир, 2014. - 576 с.
2. Книга контрактного управляющего / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храмкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.
3. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг / под ред. Н.Ю. Андреева. - Ярославль: Канцлер, 2015. – 107 с.

Интернет-ресурсы

1. zakupki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
2. <http://www.sberbank-ast.ru> - Сбербанк - Автоматизированная система торгов
3. www.roseltorg.ru – Единая торговая электронная площадка
4. www.etp.zakazrf.ru – Общероссийская система электронной торговли
5. www.rts-tender.ru – Электронная площадка России
6. www.etp-micex.ru – Национальная электронная площадка
7. <https://gz.lot-online.ru> - Электронная торговая площадка Российского аукционного дома
8. www.government.ru - Правительство Российской Федерации
9. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации
10. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
11. www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба

6. «Государственные и муниципальные контракты, договоры по результатам закупок отдельных видов юридических лиц (корпоративных)»

Введение

Цель дисциплины – сформировать целостное представление о государственных и муниципальных контрактах, договорах по результатам закупок отдельных видов юридических лиц (корпоративных).

Задачи дисциплины – овладеть навыками профессиональной деятельности в сфере государственных и муниципальных контрактов, договоров по результатам закупок отдельных видов юридических лиц (корпоративных).

Содержание дисциплины

Договор и контракт Основные понятия. Структура контракта. Общие и специальные условия контракта (договора). Контрактные (договорные) цены. Исполнение контракта (договора). Штрафы, пени, расторжение контракта (договора). Разбор примеров, упражнений УМК.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Договор и контракт: основные понятия.	2
2.	Структура контракта (договора).	2
3.	Общие и специальные условия контракта (договора).	2
4.	Контрактные (договорные) цены. Исполнение контракта (договора). Штрафы, пени, расторжение контракта (договора).	2
5.	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Договор и контракт: основные понятия», «Структура контракта (договора)», «Общие и специальные условия контракта (договора)», «Контрактные (договорные) цены. Исполнение контракта (договора). Штрафы, пени, расторжение контракта (договора)» в личном	4

	кабинете.	
б.	Учебное задание по темам «Договор и контракт: основные понятия», «Структура контракта (договора)», «Общие и специальные условия контракта (договора)», «Контрактные (договорные) цены. Исполнение контракта (договора). Штрафы, пени, расторжение контракта (договора)».	2
	ИТОГО	14

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Договор и контракт: основные понятия	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
2.	Внеаудиторная	Структура контракта (договора).	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
3.	Внеаудиторная	Общие и специальные условия контракта (договора).	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
4.	Внеаудиторная	Контрактные (договорные) цены. Исполнение контракта (договора). Штрафы, пени, расторжение контракта (договора).	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
5	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Договор и контракт: основные понятия», «Структура контракта (договора)», «Общие и специальные условия контракта (договора)», «Контрактные (договорные) цены. Исполнение контракта (договора). Штрафы, пени, расторжение контракта (договора)».	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2
	ИТОГО			10

Форма текущего контроля – решение задач, тестирование, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 марта 2014 г. N 775 «Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять дополнительную информацию» (в редакции от 16 июля 2015 г.).

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 октября 2013 г. N 859 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2010 г. № 636 «О требованиях к условиям контракта на энергосервис и об особенностях определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) на энергосервис».
3. Приказ Минфина России от 23 декабря 2013 г. N 130н «Об утверждении порядка формирования уникального номера реестровой записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и реестре контрактов, содержащем сведения, составляющие государственную тайну» (в редакции от 26 сентября 2014 г.).
4. Типовой закон ЮНСИТРАЛ О закупках товаров (работ) и услуг.

Основная

1. Книга контрактного управляющего / А.А. Храшкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храшкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.
2. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг / под ред. Н.Ю. Андреева. - Ярославль: Канцлер, 2015. – 107 с.

Дополнительная

1. Государственные и муниципальные закупки. Сборник докладов. - М.: «Юриспруденция», 2014. - 488 с.
2. Беляева, О.А. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ с постатейными материалами и подзаконными актами / О.А. Беляева. - М.: Книжный мир, 2014. - 576 с.
3. Беляева, О.А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов / О.А. Беляева. - М.: «Юриспруденция», 2013. – 296 с.
4. Доронин, С. Н., Рыхтикова, Н.А., Васильев, О.А. Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления / С. Н. Доронин, Н. А. Рыхтикова, А. О. Васильев. – М.: Инфра-М, 2013. – 232 с.
5. Звонова, Е. А. Финансирование государственных закупок / Е. А. Звонова. – М.: Инфра-М, 2009.

Интернет-ресурсы

1. zakupki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
2. <http://www.sberbank-ast.ru> - Сбербанк - Автоматизированная система торгов
3. www.roseltorg.ru – Единая торговая электронная площадка
4. www.etp.zakazrf.ru – Общероссийская система электронной торговли
5. www.rts-tender.ru – Электронная площадка России
6. www.etp-micex.ru – Национальная электронная площадка
7. <https://gz.lot-online.ru> - Электронная торговая площадка Российского аукционного дома
8. www.government.ru - Правительство Российской Федерации
9. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации
10. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
11. www.fas.gov.ru - Федеральная антимонопольная служба

7. «Организация работы контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок»

Введение

Цель дисциплины – сформировать целостное представление об организации работы контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок.

Задачи дисциплины – овладеть навыками профессиональной деятельности в сфере контрактной службы.

Содержание дисциплины

Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции, взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты. Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии. Разбор примеров, упражнений УМК.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции, взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты.	2
2.	Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии.	2
	Разбор примеров, упражнений УМК на Форуме. Ответы на вопросы слушателей по темам «Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции, взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты», «Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии» в личном кабинете.	4
	Учебное задание по темам «Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции, взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты», «Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии».	2
	ИТОГО	10

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции, взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК	2
2.	Внеаудиторная	Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК.	2
3.	Внеаудиторная	Практические задачи, примеры, упражнения по темам «Создание контрактной службы. Положение о контрактной службе, основные функции,	Подготовка к текущему контролю успеваемости - ознакомление с УМК	2

		взаимодействие с другими подразделениями. Права и обязанности сотрудников контрактной службы. Контрактный управляющий. Профессиональные стандарты», «Комиссии по осуществлению закупок, функции и взаимодействие с контрактной службой. Права и обязанности членов комиссии».		
	ИТОГО			6

Форма текущего контроля – решение задач, тестирование, устный опрос.

Форма промежуточного контроля – зачет в форме электронного тестирования.

Критерии оценки:

«Зачет» ставится при условии, если слушатель набрал 75 % и более правильных ответов на вопросы теста.

«Незачет» ставится при условии, если слушатель не набрал 75 % правильных ответов на вопросы теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (постатейный) / И.Ю. Артемьев, Д.М. Баширова, И.А. Вершинина и др.; председатель ред. коллегии И.Ю. Артемьев // СПС КонсультантПлюс. 2015.

Основная

1. Государственные и муниципальные закупки. Сборник докладов. - М.: «Юриспруденция», 2014. - 488 с.
2. Книга контрактного управляющего / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храмкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.
3. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг / под ред. Н.Ю. Андреева. - Ярославль: Канцлер, 2015. – 107 с.

Дополнительная

1. Доронин, С. Н., Рыхтикова, Н.А., Васильев, О.А. Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления / С. Н. Доронин, Н. А. Рыхтикова, А. О. Васильев. – М.: Инфра-М, 2013. – 232 с.

Интернет-ресурсы

1. zakupki.gov.ru – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
2. <http://www.sberbank-ast.ru> - Сбербанк - Автоматизированная система торгов
3. www.roseltorg.ru – Единая торговая электронная площадка
4. www.etp.zakazrf.ru – Общероссийская система электронной торговли
5. www.rts-tender.ru – Электронная площадка России
6. www.etp-micex.ru – Национальная электронная площадка
7. <https://gz.lot-online.ru> - Электронная торговая площадка Российского аукционного дома
8. www.government.ru - Правительство Российской Федерации
9. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации
10. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации

8. Деловые игры по тематике закупок

Введение

Цель дисциплины – сформировать комплексное представление о процедуре закупок.

Задачи дисциплины - выработать навыки работы в сфере закупок.

Содержание дисциплины

Конкурс. Подготовка извещения, базовых фрагментов конкурсной документации. Запрос котировок. Подготовка извещения, оформление протокола по итогам вскрытия конвертов. Электронный аукцион. Порядок заполнения электронных форм и взаимодействие с электронными площадками. Закрытый аукцион. Подготовка приглашения, порядка проведения аукциона. Запрос предложений. Согласование предмета контракта, подготовка извещения, процедурные вопросы. Подготовка закупки за счет собственных средств учреждения. Подготовка плана закупки инновационной продукции в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932. Типовые ошибки, допущенные при выполнении заданий на деловых играх (разбор и анализ).

Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Конкурс. Деловая игра №1. Подготовка извещения, базовых фрагментов конкурсной документации.	1,5
2.	Запрос котировок. Деловая игра №2. Подготовка извещения, оформление протокола по итогам.	1,5
	Электронный аукцион. Деловая игра № 3.	1,5
	Электронный аукцион Деловая игра № 4.	1,5
	Закрытый аукцион. Деловая игра №5. Подготовка приглашения, порядка проведения аукциона.	1,5
	Запрос предложений. Предварительный отбор. Деловая игра №6. Согласование предмета контракта, подготовка извещения, процедурные вопросы.	1,5
	Особенности закупок бюджетных учреждений в зависимости от источника финансирования. Деловая игра № 7. Подготовка закупки за счет собственных средств учреждения.	1,5
	План закупки инновационной продукции. Деловая игра № 8. Подготовка плана в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932.	1,5
	ИТОГО	12

Виды самостоятельной работы слушателей

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
1.	Внеаудиторная	Подготовка к проведению деловых игр.	Самостоятельное изучение части дисциплины - ознакомление с УМК Подготовка к игре, выполнение предварительных заданий	10
	ИТОГО			10

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон № 44-ФЗ с постратейными материалами и подзаконными актами. М., «Книжный мир», 2014 г.

Основная

1. Государственные и муниципальные закупки. Сборник докладов. - М.: «Юриспруденция», 2014. - 488 с.

2. Книга контрактного управляющего / А.А. Храбкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храбкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.

3. Беляева О.А. Корпоративные закупки: проблемы правового регулирования / О.А. Беляева. - М.: «Юриспруденция». 2018. – 312 с.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный класс для проведения онлайн-трансляций (вебинаров)	Видеолекции и семинары с использованием личного кабинета системы дистанционного обучения факультета ДПО (www.mipk.rea.ru),	Компьютер для преподавателя с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; аудиоколонки и микрофон для подачи звука; видеокамера, вебкамера для видеозаписи лекций и их онлайн-трансляций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация – экзамен в режиме двухсторонней видеоконференцсвязи.

Примерный перечень вопросов к экзамену отражен в приложении № 1.

Критерии оценки:

Критерии оценки:

«Отлично» ставится при условии:

1. Глубокое и прочное усвоение знаний материала изученной дисциплины,
2. Даны правильные и полные ответы на уточняющие вопросы преподавателя.

«Хорошо» ставится при условии:

1. Достаточно полное знание материала изученной дисциплины,
2. Даны неполные ответы на уточняющие вопросы преподавателя.

«Удовлетворительно» ставится при условии:

1. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений.
2. Не даны ответы на уточняющие вопросы преподавателя.

«Неудовлетворительно» ставится при условии:

1. Незнание значительной части материала изученной дисциплины.

2. Не даны ответы на уточняющие вопросы преподавателя.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Целью реализации федерального законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд является:

- а) повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг
- б) обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок
- в) использование современных информационных технологий
- г) предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок

2. Прямые методы государственного регулирования экономики это:

- а) федеральные целевые программы
- б) субвенции и дотации из федерального бюджета
- в) государственный заказ и государственные закупки
- г) квоты, лицензии

3. Межбюджетные отношения складываются между:

- а) органами государственной власти и бюджетополучателями
- б) органами государственной власти и органами местного самоуправления
- в) органами местного самоуправления и населением по поводу получения субсидий
- г) главными распорядителями и получателями бюджетных средств

4. Федеральное бюджетное законодательство состоит из:

- а) Бюджетного кодекса Российской Федерации
- б) Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит из Федерального закона о федеральной контрактной системой и других федеральных законов, регулирующих отношения по закупкам для государственных и муниципальных нужд
- в) Бюджетного кодекса Российской Федерации и федеральных законов, регулирующих бюджетные отношения
- г) Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов

5. Может ли быть участником размещения заказа специализированная организация?

- а) может, если соответствует требованию действующего законодательства и отсутствует конфликт интересов заказчика и данной организации
- б) не может, только по согласованию с заказчиком
- в) может по согласованию с Московской городской Думой
- г) может по согласованию с Контрольным комитетом города Москвы

6. Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются ...

- а) проведение конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс),
- б) размещение закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
- в) размещение закупки на товарных биржах
- г) проведение аукционы (аукцион в электронной форме (далее также - электронный аукцион), закрытый аукцион)

7. Преимущества при участии в размещении заказов предоставляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ:

- а) предприятиям субъекта Российской Федерации, производящим товары
- б) организациям инвалидов

- в) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы
- г) студенческим организациям

8. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказа является:

- а) размещение у субъектов малого предпринимательства не менее 25% поставок товаров в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, установленным Правительством РФ
- б) размещение у субъектов малого предпринимательства не менее чем 10% и не более чем 20% общего годового объёма поставок товаров, выполнения работ, оказание услуг в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, установленным Правительством Российской Федерации
- в) начальная (максимальная) цена контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), установленную Правительством Российской Федерации
- г) размещение у субъектов малого предпринимательства в размере не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объёма закупок, предусмотренного планом-графиком. При этом начальная (максимальная) цена контракта не должна превышать двадцать миллионов рублей.

9. Со дня заключения государственного или муниципального контракта заказчики направляют необходимые сведения в уполномоченные органы на ведение реестров контрактов в течение:

- а) двух рабочих дней
- б) трёх рабочих дней
- в) недели
- г) двух календарных дней

10. На кого возложена проверка сведений об участниках торгов в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (если такое требование установлено заказчиком, уполномоченным органом)?

- а) на заказчика
- б) на конкурсную или аукционную комиссию
- в) на заказчика, уполномоченный орган, конкурсную или аукционную комиссию
- г) на специализированную организацию

11. Под конкурсом понимаются:

- а) победителем, которых признаётся лицо, предложившее лучшие условия исполнения государственного или муниципального контракта
- б) победителем, которых признаётся лицо, предложившее лучшие условия по ценовому критерию
- в) конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования.
- г) победителем, которых признаётся лицо, предложившее лучшие условия по критерию качества

12. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется:

- а) за плату в размере, предусмотренном в извещении о проведении конкурса
- б) за плату в размере 0,02% от суммы контракта
- в) без взимания платы
- г) за плату в размере 1 МРОТ

13. В случае если конкурс признан несостоявшимся (подана одна заявка), в течение какого срока со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения

заявок единственного поставщика заказчик обязан передать такому участнику проект контракта:

- а) 3 рабочих дней
- б) 3 дней
- в) 5 рабочих дней
- г) 10 дней

14. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, не может превышать ... дней:

- а) двадцать
- б) трёх
- в) пяти
- г) десять

15. Заказчик, уполномоченный орган при поступлении запроса о разъяснении результатов конкурса обязаны представить соответствующие разъяснения участнику конкурса в течение ... рабочих дней со дня поступления такого запроса:

- а) двух
- б) трёх
- в) пяти
- г) семи

16. Протоколы, заявки, конкурсная документация, изменения, внесённые в конкурсную документацию, аудиозапись хранятся заказчиком, уполномоченным органом:

- а) не менее чем пять лет
- б) не менее чем десять лет
- в) не менее чем три года
- г) бессрочно

17. Закрытый конкурс проводится по согласованию с уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов:

- а) органом местного самоуправления муниципального района, городского округа
- б) федеральным органом законодательной власти
- в) федеральным органом исполнительной власти
- г) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации

18. Любой участник закупки вправе осуществить аудио- и видеозапись:

- а) с согласия других участников аукциона
- б) с согласия аукционной комиссии
- в) с согласия аукциониста
- г) без какого-либо согласования

19. Сколько экземпляров протокола рассмотрения заявок на участие в закрытой процедуре должно быть оформлено?

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 4

20. Помимо № 44-ФЗ иными федеральными законами могут устанавливаться:

- а) особенности размещения заказа на закупку продовольствия
- б) особенности размещения заказа на закупку компьютерной техники
- в) особенности размещения заказа на закупку стратегического сырья
- г) особенности размещения государственного оборонного заказа, заказа на поставку материальных ценностей в государственный резерв

21. Действие Федерального закона от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" распространяется:

- а) средства федерального бюджета
- б) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное
- в) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках, предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности
- г) субсидии

22. Специализированная организация привлекается для:

- а) определения начальной цены государственного или муниципального контракта, предмета и существенных условий государственного или муниципального контракта
- б) создания комиссии по размещению заказа
- в) утверждения проекта контракта
- г) разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, направления приглашений принять участие в закрытом конкурсе или в закрытом аукционе и иных функций, связанных с обеспечением проведения закупок

23. Определение победителей в конкурсе осуществляет:

- а) конкурсная комиссия
- б) специализированная организация
- в) государственный заказчик
- г) государственный заказчик, конкурсная комиссия

24. Конкурсная документация разрабатывается:

- а) конкурсной комиссией
- б) заказчиком
- в) уполномоченным органом

1) специализированной организацией

25. Неконкурентным способом закупки в соответствии с 44-ФЗ является:

- а) аукцион
- б) предварительная квалификация
- в) заключение с единственным поставщиком
- г) размещение заказа на товарной бирже

26. При выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок нарушений, уполномоченные на осуществление контроля в сфере размещения заказов органы вправе:

- а) признать размещённый заказ недействительным
- б) обратиться в суд, арбитражный суд с иском о признании размещённого заказа недействительным
- в) выдать обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации
- г) организовать повторные торги

27. Конкурсная документация не должна содержать:

- а) требования к оформлению заявки на участие в конкурсе
- б) указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара
- в) указание на наименование производителя

г) требования к товару, его производителю, информации, работам, услугам, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников размещения заказа

28. Участник размещения заказа вправе подать ... на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота):

- а) три заявки
- б) две заявки
- в) только одну заявку
- г) неограниченное количество заявок

29. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе ... до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:

- а) за один день
- б) в любое время
- в) за два дня
- г) за три дня

30. В какой срок конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе?

- а) в 1 день
- б) в 2 дня
- в) в 3 дня
- г) в 4 дня

31. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе помимо цены контракта могут быть:

- а) расходы на эксплуатацию товара и расходы на техническое обслуживание товара
- б) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, включая качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг
- в) объём предоставления гарантии качества товара, работ, услуг
- г) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

32. При проведении электронного аукциона «шаг аукциона»:

- а) устанавливается в пределах от 0,5 до 1 % от начальной (максимальной) цены контракта
- б) начинается с 5 % от начальной (максимальной) цены контракта, но не может быть ниже 0,5 % от начальной (максимальной) цены контракта
- в) устанавливается в пределах от 0,5 до 5 % от начальной (максимальной) цены контракта или последнего лучшего предложения цены
- г) «шаг аукциона» не устанавливается

33. В каком случае котировочная комиссия отклоняет котировочные заявки?

- а) если не внесены денежные средства в качестве обеспечения заявки
- б) если они не соответствуют документации о проведении запроса котировок
- в) если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок
- г) если у участника размещения заказа нет исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности

34. Срок подписания государственного контракта при проведении запроса котировок со дня подписания протокола рассмотрения котировочных заявок должен составлять?

- а) от 5 до 20 рабочих дней

- б) от 7 до 20 дней
- в) от 10 до 20 дней
- г) от 10 до 20 рабочих дней

35. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в случае, если:

- а) конкурс или аукцион признан несостоявшимся
- б) осуществляется размещение заказа на выполнение работ по реконструкции временных построек
- в) осуществляется размещение заказа на посещение театра
- г) осуществляются поставки культурных ценностей

36. Особенности заключения государственного или муниципального контракта в ходе биржевых торгов определяются:

- а) Бюджетным кодексом Российской Федерации
- б) Гражданским кодексом Российской Федерации
- в) законодательством Российской Федерации о товарных биржах и биржевой торговле
- г) требованиями, установленными № 44-ФЗ

37. Участник размещения заказа имеет право обжаловать в судебном порядке:

- а) действия (бездействие) государственного заказчика
- б) действия (бездействие) уполномоченного органа
- в) действия (бездействие) конкурсной комиссии
- г) свои действия

38. Размещение заказа может быть признано недействительным:

- а) только судом
- б) уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти
- в) уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
- г) судом или уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти

39. Рассмотрение жалобы по существу осуществляется уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти:

- а) в течение двух рабочих дней
- б) в течение пяти рабочих дней
- в) в течение семи дней
- г) в срок не позднее одного месяца

40. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения.

- а) план-график
- б) план – закупок
- в) план оферты закупок
- г) портал поставщиков

41. При формировании плана-графика обоснованию подлежат..

- а) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
- б) расчеты, затраты по закупкам
- в) начальная (максимальная) цена контракта
- г) право заключение контракта

42. Под нормированием в сфере закупок понимается

- а) нормы права
- б) экономические нормы и правила в соответствии с Гражданским законодательством

в) установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов

г) нормы, которые устанавливаются российским и международным законодательством

43. Правительство Российской Федерации устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

а) нормы к обеспечительным нормам закупок

б) общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

в) нормы поведения заказчиков и участников закупок

г) общие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков.

44. Обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

а) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) и нормативный метод;

б) тарифный метод и проектно-сметный метод

в) метод математического анализа

г) затратный

45. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, относятся:

а) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами;

б) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами; информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах; информация о котировках на электронных площадках; данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

в) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

г) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств; информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании контракта, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

46. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) правомочность участника закупки заключать контракт;

в) требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки,

г) требование к опыту участника

47. К дополнительным требованиям относятся:

а) финансовых ресурсов для исполнения контракта;

б) на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракт

в) опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации;

г) необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения контракт

48. Контрактная служба, контрактный управляющий осуществляют следующие функции и полномочия:

а) разрабатывают план закупок, осуществляют подготовку изменений для внесения в план закупок, размещают в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

б) быть членом комиссии

в) заключить контракт от имени заказчика

г) участвуют в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионной работы

49. При проведении конкурсов и аукционов заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок в форме:

а) страхования риска

б) денежных средств

в) передачи денежных средств в залог

г) безотзывной банковской гарантии

50. Конкурсы бывают:

а) открытый

б) закрытый

в) с квалификацией

д) трехэтапные